毕业论文（设计）原文及论文信息填报常见问题

1. 论文格式缺失：无封面或诚信承诺书（排版顺序：封面、承诺书、正文）；缺摘要、关键词（3-5个）、参考文献；

2. 论文正文带有批注未清除（应清除干净再提交，否则检测失败且浪费一次检测次数），字体、颜色不一致；

3. 论文封面学习中心名称填写错误；

4. 论文封面专业、姓名、指导教师等关键信息与论文正文不一致；

5. 专业名称有误，与申请的学位专业不一致，例如：法学专业误写成法律专业；

6. 诚信承诺书未签名，或非手写签名（应手写签名拍照截图插入签名处）；

7. 学院名称有误，正确应为：网络与继续教育学院；

8. 目录出现乱码或与正文不匹配问题；

9. 论文封面题目、正文题目与学生在学位管理系统中填报的题目两两不一致，或三者均不一致（有副标题的都应完整填写且核对一致）；

10. 填报的关键词与论文中的关键词不一致，且少于三个或多于五个；

11. 因承诺书问题检测不通过（排版时将承诺书调整到第二页，即封面后）；

**特别提醒：**提交检测前，将文中所有标题按级别设置标题格式（选定标题右键点开“段落”，将“大纲级别”设置为“1级”、“2级”、“3级”），正文内容设置成正文格式（选定文本右键点开“段落”，将“大纲级别”为“正文文本”）。如果学生的论文格式与学校格式规范不一致，即使提交成功了，学校前置审核也将会不通过。