|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件2 **福建师范大学网络教育优秀班主任推荐汇总表** | | | | | | | | |
| 教学点全称： 在校生人数： 填表人： 联系电话： | | | | | | | | |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证号** | **银行卡号** | **开户行** | **联行号** | **联系电话** | **签名** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教学点意见 | |  | | 盖章 | 学院意见 |  | 盖章 | |
|
| 年 月 日 | 年 月 日 | |
| **备注：**1.确保填写相关信息正确无误（银行卡号必须为本人常用的建行或者农行储蓄卡，银行卡的开户行、联行号信息务必与办卡银行确认）；  2.教学点提交评选名单前要确保所有评选人员均符合评选资格，因信息错误或逾期提交材料者一律不受理，由此造成责任由本人和教学点自行承担；  3．教学点全称、填表人、联系方式请各教学点务必填写完整，签名务必个人手写；教学点意见为必填项。  4.请提供本人身份证和银行卡正反面复印件（身份证和银行卡复印在同一张A4纸上），复印件上需本人签名。 | | | | | | | | |

附件3

福建师范大学网络教育与函授教育校外教学点班主任任职情况一览表

教学点全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **担任班主任时间** | **所带年级情况** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：担任班主任起止时间，按xxx年x月至xxx年x月格式填写；所带年级情况，请填写所带年级及专业情况，如担任201X级xxx专业班主任。